

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. J-AC 7/29.04.2021

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, ținând cont de Referatul de necesitate nr. D/456/27.01.2021 emis de către Direcția Generală Administrație Publică Locală – Serviciul Autorizații de Funcționare și Servicii Publice, se încheie prezentul contract de servicii între:

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sediul: Bulevardul Banu Manta, nr.9, Sector 1, București

Telefon: +40 (0)21 319 10 13

Fax: +40 (0) 21 319 10 27

E-mail: registratura@primarias1.ro

C.I.F.: 4505359

Cont:....., deschis la
Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,
Ordonator de credite, **Clotilde Marie Brigitte ARMAND**, în calitate de ACHIZITOR, pe de-o
parte

și

**COMPANIA DE INVESTIȚII ȘI DEZVOLTARE ÎN SĂNĂTATE ȘI DOMENII DE
INTERES PUBLIC-PRIVAT SECTOR 1 S.A.**

Sediul: Sector 1 București str. Demetriade Aristide nr. 2, etaj 3

Cod fiscal: ~~40311963~~ 40311936

Telefon +40 739099720

E-mail: companiainvestitiisector1@gmail.com

Cont: RO06BTRLRONCRT0480975601 deschis la BANCA TRANSILVANIA

reprezentantă prin dl. Răzvan Drăghia, în calitate de prestator, pe de altă parte, au convenit să
încheie prezentul contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile;
- f. conflict de interese- inseamna orice eveniment influentand capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesionala obiectiva si impartiala, sau care il impiedica pe acesta, in orice moment, sa acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv in legatura cu posibile contracte in viitor sau in conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restrictii sunt de asemenea aplicabile oricaror sub-contractanti, salariati si experti actionand sub autoritatea si controlul prestatorului;
- g. Regulamentul General privind Protectia Datelor sau *GDPR* - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) si aplicabil de la 25 mai 2018;
- h. ***date cu caracter personal*** - orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila („persoana vizata”); o persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- i. ***prelucrare date cu caracter personal***- orice operatiune sau set de operatiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fara utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, inregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispozitie in orice alt mod, alinierea sau combinarea, restrictiionarea, stergerea sau distrugerea;
- j. ***operator*** - persoana fizica sau juridica, autoritatea publica, agentia sau alt organism care, singur sau impreuna cu altele, stabileste scopurile si mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci cand scopurile si mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevazute in dreptul Uniunii Europene sau in dreptul intern;

k. *încalcarea securității datelor cu caracter personal* - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

2.2. Termenul « zi » ori « zile » sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea de **servicii suport de administrare imobile**. Se vor realiza activități specifice de administrare a obiectivelor detinute de Sectorul 1 al Municipiului București, după cum urmează:

1. Servicii și materiale curățenie;
2. Servicii de dezinfecție și deratizare;
3. Servicii de întreținere ascensoare și scări rulante;
4. Servicii RSVTI (Responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor);
5. Servicii de mentenanță sisteme de alarmare incendiu, supraveghere video, efracție, control acces și acces parcare (bariere);
6. Servicii de întreținere instalații electrice;
7. Servicii de întreținere instalații termice și sanitare;
8. Servicii de analiză și control al apei;
9. Servicii neutralizare deșeurilor animale;
10. Servicii mentenanță case de marcat;
11. Servicii de vitanjare.

3.1. Prestatorul se obligă să asigure, în conformitate cu clauzele contractuale și cu prevederile caietului de sarcini, **servicii suport de administrare imobile**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile legale și asumate prin contract.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului serviciile prestate corespunzător de către acesta, în conformitate cu clauzele contractului.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 1.543.200,00 lei fără TVA la care se adaugă 293.208,00 lei TVA.

PSI – 753.040,00 lei capitol bugetar-51.02.01.03, articol bugetar- 20.01.30, 20.01.03

DPEP - 108.666,67 lei capitol bugetar-54.02.10 articol bugetar- 20.01.30, 20.01.03

CM – 20.160,00 lei capitol bugetar- 60.02.02 articol bugetar - 20.01.30, 20.01.03,

PIETE – 661.333,33 lei capitol bugetar- 70.02.50, articol bugetar – 20.01.30,

Prețul contractului este de 192.900 lei/lună, fără TVA, sub formă de abonament lunar.

Prețul este ferm și nu poate fi ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Prețul pentru serviciile de mentenanță corectivă, remedierea defecțiunilor incidentale se va face pe bază de deviz aprobat de către beneficiar, costurile acestora nefiind incluse în abonamentul lunar.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului sunt:

- (1) Referatul de necesitate nr. D/302/19.04.2021;
- (2) Solicitarea de oferta;
- (3) Acte adiționale, dacă este cazul
- (4) Oferta tehnică
- (5) Oferta financiară
- (6) Caietul de sarcini

6. DURATA CONTRACTULUI, TERMENE DE PREDARE A DOCUMENTAȚIILOR

6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți, și este valabil până la data 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire prevăzută prin act adițional.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI PRIVIND SERVICIILE SUPOORT DE ADMINISTRARE IMOBILE

7.1.A PRESTATORUL ARE URMĂTOARELE OBLIGAȚII/ATRIBUȚII:

- 8 Sa asigure, pentru angajatii sai, echipament de protectie si lucru (uniforma de lucru reprezentativa in stare foarte buna si ecuson cu datele de identificare) in conformitate cu normele de protectia muncii.
- 9 Sa foloseasca pe toata perioada derularii contractului, aceeasi schema de personal declarata la ofertare (acelasi numar de salariati implicati in serviciul de curatenie) indiferent de perioada efectuării concediilor de odihna sau medicale.
- 10 Orice modificare/inlocuire de personal va fi adusa la cunostinta achizitorului, in scris, cu cel puțin o zi lucratoare inainte de data producerii acesteia sau cel tarziu in dimineata zilei de inlocuire.
- 11 Sa raspunda de bunurile deteriorate din culpa proprie si dovedita, aflate in spatiile in care se presteaza serviciile de curatenie;
- 12 Sa-si desfasoare activitatea astfel incat sa perturbe cat mai puțin activitatea personalului achizitorului;
- 13 Sa instruiască personalul cu privire la interzicerea accesului la tehnica de calcul si telefoanele aflate in birourile achizitorului;
- 14 Se instruiască personalul cu privire la abordarea unui comportament civilizat fata de angajatii achizitorului;
- 15 Sa semnalizeze cu indicatoare locurile unde se executa serviciul de curatenie și exista pericolul de alunecare;
- 16 Sa asigure echipamentele specifice necesare prestării serviciilor mentionate în caietul de sarcini
- 17 Sa intocmeasca devizele lunare pentru serviciile prestate si materialele igienico- sanitare distribuite, care sa fie confirmate de responsabilul fiecarei locatii unde se presteaza serviciile de curatenie;
- 18 Sa respecte si execute dispozitiile achizitorului in orice problema referitoare la prestarea serviciului.
- 19 Prestatorul este responsabil pentru mentinerea spatiilor in stare de curatenie, respectand intocmai solicitarile prezentului caiet de sarcini.
- 20 Prestatorul va cunoaste planul de evacuare in caz de incendiu si nu va bloca caile de evacuare aferente.

- 21 Prestatorul va respecta Normele nationale de protectia muncii si Normele de prevenire si stingere a incendiilor, precum si normele interne hotarate de catre organul de conducere al societatii achizitoare.
- 22 Prestatorul va respecta dispozitiile regulamentului intern privind prestarea serviciilor in incinta sediilor.
- 23 Prestatorul va respecta conditiile si termenele de plata salariale din contractele individuale de munca ale angajatilor.
- 24 Sa respecte prevederile Legii 319/2006 a sanatatii si securitatii in munca, dispozitiile HG 1425 / 2006 Normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006, precum si cele ale legislatiei de Securitatea si sanatate in munca.
- 25 Sa asigure pentru lucratorii sai, care desfasoara activitati pe baza de contract de prestari de servicii in unitatile apartinand Beneficiarului sau inchiriate de catre acesta, instruirea la angajare, la locul de munca si instructajul periodic pe linie de Securitate si Sanatate in munca si situatii de urgenta pe toata durata derularii contractului de prestari servicii cu Beneficiarului.
- 26 În cazul accidentelor de munca suferite de catre lucratorii sai pe parcursul derularii contractului de prestari servicii, in timpul desfasurarii activitatilor in folosul Beneficiarului, indiferent de locatie si cauza, sa inregistreze si sa raporteze accidente potrivit legii. Prestatorul va suporta si contravaloarea pagubelor provocate Beneficiarului, ca urmare a acestor accidente.
- 27 Sa asigure respectarea cu strictete de catre lucratorii sai a legislatiei de Securitate si Sanatate in munca si cea de aparare impotriva incendiilor, precum si instructiunile proprii de SSM ale Beneficiarului.
- 28 Lucratorii sai isi vor desfasura activitatea, pe parcursul derularii prezentului contract, astfel incat sa nu expuna prin aceasta la accidentare sau imbolnavire profesionala nici propria persoana, nici personalul/ cetatenii/ partenerii Beneficiarului.
- 29 Sa respecte prevederile Legii 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, dispozitiile OMAI 163/2007, ale Normelor metodologice de aparare impotriva incendiilor, ale normelor de aparare impotriva incendiilor (P 118/1999).
- 30 Sa isi asume obligatia ca lucratorii sai, pe durata desfasurarea activitatilor aferente contractului de prestari servicii, sa nu consume sau sa introduca bauturi alcoolice, substante narcotice sau toxice in locatiile Beneficiarului.
- 31 Prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind asigurarea sănătății publice, protecția muncii, precum și protecția plantelor și a mediului.
- 32 În acțiunile de combatere se vor utiliza numai produse cuprinse în lista aprobată prin Ordin al Ministrului Sănătății și se vor respecta cu strictete norma și modul de utilizare stabilite odată cu avizarea sanitară a produselor respectându-se măsurile de protecție a operatorilor, măsurile de prevenire a poluării mediului înconjurător și măsurile pentru prevenirea unor accidente.
- 33 Pentru produsele utilizate se va prezenta modul de ambalare, ținând cont de faptul că amestecul se va prepara obligatoriu din ambalajul original, sigilat în prezența reprezentantului beneficiarului la fiecare obiectiv.
- 34 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică.
- 35 Prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de deratizare și dezinsecție.
- 36 Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 37 Să respecte toate cerințele solicitate prin caietul de sarcini.
- 38 Prestatorul se obligă să emită factura numai după recepționarea serviciilor prestate.

8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării fiecărui raport de activitate întocmit de către Prestator. Confirmarea serviciilor prestate se va realiza prin procese verbale de recepție.

8.2. Achizitorul are dreptul de a urmări și supraveghea modul de ducere la îndeplinire a contractului și să notifice prestatorul dacă constată nereguli.

8.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile și documentele necesare pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

9. MODALITĂȚI DE PLATĂ

9.1. Achizitorul va achita contravaloarea facturii în cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii acesteia (Buget local:PS1 capitol bugetar-51.02.01.03, articol bugetar- 20.01.30, 20.01.03, DPEP-capitol bugetar-54.02.10, articol bugetar- 20.01.30, 20.01.03, CM - capitol bugetar-60.02.02, articol bugetar- 20.01.30, 20.01.03), pe baza raportului de activitate întocmit lunar de către prestator.

9.2. Plata facturilor se va face numai în baza referatelor de verificare.

10. PENALITĂȚI

10.1. Oricare dintre părți este pusă de drept în întârziere dacă, din vina sa exclusivă, nu respectă oricare dintre termenele stabilite în contract.

10.2. În cazul în care prestatorul nu respectă, din vina sa exclusivă, termenele asumate prin prezentul contract pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, achizitorul are dreptul de a aplica penalități în valoare de 0,01% din prețul fără T.V.A. al prestației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate.

10.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei stabilite, atunci acesta va plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.

11. CESIUNEA

11.1. Prestatorul poate cesiona obligațiile și/sau drepturile născute din contract numai cu acordul expres al achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

11.2. Cesiunea obligațiilor și/sau drepturile născute din contract nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind oricare dintre obligațiile asumate prin contract.

12. FORȚA MAJORĂ

12.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou.

12.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

12.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

12.4. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

12.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

13. CAZUL FORTUIT

13.1. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

13.2. Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

13.3. Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricăreia dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

14. IMPREVIZIUNEA

14.1. Părțile își vor executa obligațiile asumate prin contract, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă din cauza schimbării excepționale a unor împrejurări care nu au putut fi prevăzute înainte de semnarea contractului.

14.2. În situația în care schimbarea excepțională a împrejurărilor conduce la executarea excesiv de oneroasă a contractului, făcând vădit injustă obligarea oricăreia dintre părți la îndeplinirea obligațiilor sale, părțile pot stabili, de comun acord, una din următoarele măsuri:

- a) adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile rezultate din schimbarea excepțională a împrejurărilor;
- b) încetarea contractului.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract poate înceta prin oricare din următoarele modalități:

15.1. Executarea contractului;

15.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără judecată și fără punere în întârziere;

15.3. De comun acord între părți, încetarea contractului producându-se la termenul și în condițiile stabilite de părți, prin act adițional;

15.4. Denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea contractului. Denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

15.5. Judecatorul-sindic a decis, prin sentința sau, după caz, prin încheiere, intrarea în procedura de faliment a prestatorului. Încetarea contractului se va produce la data emiterii sentinței/încheierii;

15.6. Pe numele prestatorului/persoanelor din conducerea prestatorului/persoanelor autorizate desemnate de prestator pentru îndeplinirea contractului a fost emisă o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități de criminalitate organizată, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Încetarea contractului se va produce la data emiterii hotărârii judecătorești definitive.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de către instanțele competente.

17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. COMUNICĂRI

18.1. Comunicarea între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, se poate realiza în scris sau verbal, în orice modalitate recunoscută prin lege, respectiv, în scris, pe suport de hârtie (curierat, depunere la sediul achizitorului, fax) sau în format electronic (email), sau verbal, cu condiția confirmării primirii comunicării în scris, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea comunicării verbale.

Persoana de contact desemnată din cadrul Companiei de Investiții și Dezvoltare în Sănătate și Domenii de Interes Public-Privat Sector 1 S.A este:

Dnul. Pușcaș Iacob - Tel: 0739.099.714, Mail: administrativ@cids.ro

Persoana de contact desemnată din cadrul Primăriei Sectorului 1 al Municipiului București este:

Dnul. Bogdan Ene- Tel: 0763.654.747, Mail: bogdan.ene@primarias1.ro

19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania și normelor de drept comunitar cu aplicare directă în țările membre.

20. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

23.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul UE nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

23.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul UE nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

21. CLAUZE FINALE

21.1. Orice modificare a clauzelor și/sau ale documentelor contractului se poate face numai prin semnarea de către ambele părți a unui act adițional la contract.

21.2. Părțile declară că au înțeles și acceptă toate clauzele din prezentul contract. Prezentul contract reprezintă voința părților și anulează orice alte înțelegeri anterioare, verbale sau scrise.

21.3. Părțile declară că acceptă în mod expres clauzele referitoare la punere în întârziere, reziliere, denunțare unilaterală, imprevizune și că nu le consideră ca fiind clauze neuzuale, în înțelesul art. 1203 Cod Civil. Dacă oricare dintre clauzele prezentului contract este declarată nulă potrivit legii, celelalte clauze contractuale rămân valabile și continuă să producă efecte între părți. Părțile vor înlocui clauza declarată nulă cu o clauză valabilă.

Prezentul contract s-a incheiat astazi, 29/04/2021, in doua exemplare originale, cate un exemplar pentru fiecare parte, acesta începând să producă efecte cu data de 01/05/2021.

ACHIZITOR,

**SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR
Clotilde Marie Brigitte ARMAND**



**DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
Director Executiv
Marius PETRE**

**DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
Director Executiv Adj,
Daniela BUCUI**

**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Director Executiv
Vamos Alexandru MĂCĂNEAȚĂ**

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ,
Director General Adjunct,
Director Executiv,
Florin TRUȘCĂ**

**DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv,
Dana Rachila GALBEN**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef Serviciu,
Raluca ROGOZ**



PRESTATOR,

**COMPANIA DE INVESTIȚII ȘI
DEZVOLTARE ÎN SĂNĂTATE ȘI
DOMENII DE INTERES PUBLIC-
PRIVAT SECTOR 1 S.A**

**DIRECTOR GENERAL,
Răzvan DRAGHIA**

**DIRECTOR ADMINISTRATIV
Răzvan Rotaru**

**ȘEF SERVICIUL JURIDIC
Pirsa Ioana**

**ȘEF SERVICIUL FINANCIAR
Francesca Vancea**

**CIDSDIPPS1
VIZAT C.F.P.P.**

SEMNATURA:

DATA: 29.04.21 NR: 2